



VOEDSELBANKEN.NL
Den Bosch en omstreken

Beleidslijn Voedselbank Den Bosch en Omstreken: toelatingscriteria voedselpakket vanaf 1 januari 2018

1. Beleid Voedselbanken.NL

Voedselbank Den Bosch e.o. conformeert zich aan het nieuwe beleid en de toekenningscriteria van Voedselbanken.NL van 2018 en maakt gebruik van het landelijke registratiesysteem www.voedselbank.nu

In dit document krijgt u informatie over de normbedragen vanaf 1 januari 2018 voor het (her-)aanvragen van een voedselpakket bij de Voedselbank Den Bosch en omstreken. Voor de intakers zijn er tips voor het snel en soepel laten verlopen van de (her-)aanvraag van hun cliënt. Daarnaast licht dit document het beleid van de Voedselbank Den Bosch en omstreken toe ten aanzien van het overschrijden van de maximale termijn van 3,5 jaar voedselhulp, de ondersteuning aan vluchtelingen en illegalen en de voedselbank 'val'. De landelijke toelatingseisen van Voedselbanken Nederland zijn als bijlage aan dit document toegevoegd. Alle documenten en informatie kunt u ook terug vinden op [onze website](#) en op de [website van Voedselbanken Nederland](#)

2. Normbedragen: aanvragen

Vanaf 1 januari 2018 gelden er landelijke nieuwe, verhoogde, normbedragen voor het aanvragen van voedselondersteuning:

Basisbedrag per huishouden: **€ 130,-** en per persoon: **€ 85,-**.

De normbedragen worden dan:

1 persoon: **€ 215,-**

2 volwassenen: **€ 300,-**

1 volwassene en 1 kind: **€ 300,-**

1 volwassene en 2 kinderen: **€ 385,-**

2 volwassenen en 2 kinderen: **€ 470,-**

1 volwassene en 3 kinderen: **€ 470,-**

In de bijlage vindt u de landelijke toelatingscriteria met de toelichting voor de inkomens- en uitgavenposten terug.



2a. Processtappen aanvragen Voedselbank Den Bosch en omstreken

Voor het snel en soepel laten verlopen van de afhandeling, is het belangrijk dat bij het aanvragen en/of verlengen van een pakket de volgende processtappen gevolgd worden:

- Bij tabblad persoonsgegevens: volledig invullen van de NAW-gegevens, inclusief telefoon en e-mailadres van de cliënt.
- Tabblad verwijzer: naam en e-mailadres van de contactpersoon aanpassen aan de gegevens van de intaker. Laat nooit de algemene gegevens van uw organisatie staan.
- Bij tabblad inkomsten: voor cliënten met leefgeld een actueel budgetplan toevoegen met inzage van alle inkomsten en uitgaven. (NB: budgetplan als bijlage toevoegen bij tabblad communicatie).
- Bij tabblad inkomsten: voor cliënten met inwonende partner en/of volwassen kinderen ook opgeven wat hun financiële situatie is (studeren, bijbaan, werkzoekend etc.).
- Tabblad MDVA: let op het vakje schulden moet op nee blijven staan zodat u in het toelichtingsveld de schulden en andere afwijkende financiële gegevens kunt toevoegen en toelichten.
- Tabblad huisdieren: geef vanaf de eerste aanvraag aan of er huisdieren aanwezig zijn.
- Bij herintakes alle gegevens op alle tabbladen en het budgetplan actualiseren.
- Toewijzing uitgiftepunt: u bespreekt van te voren met uw cliënt op welk uitgiftepunt zij hun pakket willen ophalen. Het veranderen van uitgiftepunt is **niet** mogelijk.
- Als intaker bent u het eerste aanspreekpunt van de cliënt inzake alle communicatie van de voedselbank.
- De einddatum van een verstrekking van het pakket is nooit definitief maar altijd afhankelijk van de opgegeven gegevens van dat moment. Vanaf de nieuwe herintake vervallen alle rechten van de voorgaande intake.

Zodra er veranderingen (verbetering en/of verslechtering) in de situatie van de cliënt zijn (financieel, gezinssamenstelling, etc.), moet de Voedselbank Den Bosch en omstreken onmiddellijk geïnformeerd worden. Bij misbruik van de verlenging, het verstrekken van onjuiste gegevens, het misdragen op uitgiftepunten, en het veelvuldig wegblijven e.d. kan het bestuur van de voedselbank besluiten de verstrekking van het pakket onmiddellijk in te trekken.

3. Beleid Voedselbank Den Bosch en omstreken

Voedselbanken.NL geeft lokale voedselbanken de mogelijkheid om autonoom beleid te maken waarmee ze kunnen afwijken van de landelijke criteria. In het onderstaande licht Voedselbank Den Bosch en omstreken haar standpunten ten aanzien van deze mogelijkheden toe.

3a. Beleid: terugkeer

Cliënten die 1 jaar na het verstrijken van de maximale periode van 3,5 jaar geen notoire wegblijvers waren en nog onder de dan geldende landelijke criteria vallen, mogen een nieuw verzoek laten indienen voor voedselhulp voor een periode van maximaal 3,5 jaar. Zij komen dan terug als 'nieuwe' cliënt en hun aanvraag zal worden getoetst aan de dan geldende normen.

3b. Beleid: cliënten in de noodopvang

De Voedselbank Den Bosch heeft besloten om deels af te wijken van de landelijke toelatingscriteria ten aanzien van vluchtelingen en illegalen. Vluchtelingenwerk WOBB kan voor mensen die in - de door de gemeente beschikbaar gestelde - noodopvang op twee Bossche locaties verblijven, voedselondersteuning aanvragen via www.voedselbank.nu, waarbij in elk geval duidelijkheid verstrekt moet worden over:

- De reden van het verzoek en de termijn waarvoor de voedselondersteuning gevraagd wordt.
- Hoe de gemeente deze personen wel/niet faciliteert (leefgeld, andere ondersteuning).
- Wat het realistisch toekomstperspectief van deze personen is en op welke manier het WOBB deze personen begeleidt en ondersteunt.
- Het moment waarop de voedselhulp niet langer nodig is.

Medewerkers van de cliëntenadministratie zijn gemandateerd om besluiten te nemen over deze aanvragen, waar nodig in overleg met de voorzitter en/of secretaris van het bestuur. Deze regeling en mandatering komen te vervallen wanneer de gemeente veranderingen aanbrengt in haar beleid ten opzichte van noodopvang en/of wanneer deze personen de locaties (moeten) verlaten.

4. Bijzondere situatie: de 'Voedselbank Val'

In de landelijke toelatingscriteria definieert Voedselbanken.NL de Voedselbank Val als "een groep mensen, dikwijls ex-klanten, die net boven onze leefgeldnorm zitten, maar voor wie het ook erg moeilijk is om rond te komen." Voedselbanken.NL stelt voorop dat lokale voedselbanken zelf beslissen of en hoe zij deze 'val' willen verzachten en adviseert, voor hen die daar gebruik van willen maken, een verhoging van de leefgeldnormen van 10% voor alleenstaanden en 20% voor gezinnen met kinderen.

4a. Beleid Den Bosch en omstreken

De Voedselbank Den Bosch en omstreken heeft besloten geen uitzondering te creëren en hanteert geen verhoging van leefgeldnorm voor aanvragers (al dan niet ex-cliënten) die net boven de norm uitkomen.

Vastgesteld in de bestuursvergadering van 29 november 2017.

Bijlage 1: Landelijke toelatingscriteria per 1-1-2018

Toekenningscriteria voor de aanvraag van een voedselpakket

per 1 januari 2018

Vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering van de
Vereniging van Nederlandse Voedselbanken op 25
november 2017.



1. INLEIDING/ALGEMEEN

Uitgangspunten bij de toekenning van een voedselpakket zijn:

- 🍷 Onze hulp is noodhulp en onze pakketten zijn een aanvulling op datgene wat onze klanten zelf kunnen doen.
- 🍷 Soms is het belangrijk dat mensen even op adem kunnen komen voordat zij (weer) in contact worden gebracht met de professionele hulpverlening. Zij moeten niet voor hoge drempels geplaatst worden. We accepteren liever dat er ook klanten zullen zijn die eigenlijk niet in aanmerking komen dan dat mensen die wel in aanmerking komen zich niet durven te melden.
- 🍷 Van onze klanten wordt verwacht, dat zij op enige termijn zullen meewerken aan het vinden van oplossing voor hun financiële probleem. We noemen dat: “Geen pakket zonder traject”.

Tijdens de ALV van november 2016 is de wens uitgesproken om na te gaan in hoeverre er een meer objectieve onderbouwing zou kunnen komen voor de vaststelling van onze toekenningscriteria. De NIBUD- en/of SCP-gegevens zouden hiervoor leidraad kunnen zijn, waarbij onze toetsingsbedragen dan een percentage zouden kunnen worden van deze normen.

Een vast percentage van de NIBUD-norm voor de verschillende vormen van huishoudens voor onze toetsingsbedragen leidt tot een zeer grote verhoging van de toetsingsbedragen voor alleenstaanden en stellen met kinderen. Voor een éénooudergezin zou dit inhouden, dat het toetsingsbedrag ongewijzigd blijft. Een belangrijke oorzaak hiervoor is het feit dat voor kinderen geen ziektekostenpremie hoeft te worden betaald.

Uit onderzoek blijkt dat éénooudergezinnen (met name moeders) met kinderen tot 12 jaar een bovengemiddeld risico lopen om in (langdurige) armoede te geraken. Wij vinden het belangrijk, dat met name voor deze groep de toekenningscriteria ruimer worden.

Wij stellen daarom voor om als uitgangspunt voor aanpassing van de toetsingsnorm te kiezen voor:

- 🍷 Het éénooudergezin (één ouder en één kind van 9 jaar) en voor dit huishouden een percentage te nemen van de NIBUD norm. Voor 2018 is het percentage 43% van de NIBUD-norm. Dat betekent een verhoging van het toetsingsbedrag van 7%:

€ 280 wordt € 300 voor het éénooudergezin.

- 🍷 Het absolute bedrag dat uit het verhogingsvoorstel komt toe te passen op alle andere gezinssituaties (is een verhoging van € 20).



2. TOELICHTING OP DE BEREKENING

Als basis voor het vaststellen van de toekenningscriteria is uitgegaan van door het NIBUD berekende bedragen voor het **basis behoeftenpakket**: de minimale uitgaven van een zelfstandig huishouden op bijstandsniveau aan onvermijdbare basale zaken zoals voedsel, kleding en wonen. Ook de uitgaven aan enkele andere moeilijk te vermijden posten (bijv. enkele verzekeringen, niet-vergoede ziektekosten en persoonlijke verzorging) zijn meegeteld. Vervolgens is nagegaan welke uitgavenposten nog wel meegewogen moeten worden wanneer we spreken over noodhulp.

Door het NIBUD genoemde uitgavenposten:

- 🍷 *Vaste lasten*; huur, verzekeringen, energie, telefoon/televisie/internet. Het NIBUD gaat in al die gevallen uit van normbedragen. Met uitzondering van telefoon/televisie/internet stelt de werkgroep voor om **niet** uit te gaan van de normbedragen, maar de werkelijke kosten mee te tellen.
- 🍷 *Reserveringsuitgaven*: kleding/schoenen, inventaris, onderhoud huis/tuin en niet-vergoede ziektekosten (het eigen risico en een normbedrag voor de eigen bijdrage).
De kosten voor kleding van kinderen kunnen worden betaald met de kinderbijslag. Voor volwassenen is de aanname, dat zij bij een gemiddelde verblijftijd van een jaar nagenoeg geen uitgaven hoeven te hebben voor kleding.
Daar er sprake is van een noodsituatie vindt de werkgroep uitgaven voor inventaris en onderhoud vermijdbaar.
Bij de niet-vergoede ziektekosten zal er veelal een beroep gedaan worden op de beoordeling door de intaker.
- 🍷 *Huishoudelijke uitgaven*; was- en schoonmaakmiddelen en persoonlijke verzorging.

De nieuwe normbedragen zijn als volgt vastgesteld:

Basisbedrag per huishouden: **€ 130,-**.





Per persoon: **€ 85,-**.

De nieuwe normbedragen per maand per gezin worden dan (voorbeelden):

- 🍷 1 persoon was € 200, wordt € 215
- 🍷 2 volwassenen was € 280, wordt € 300
- 🍷 1 volwassene en 1 kind was € 280, wordt € 300
- 🍷 1 volwassene en 2 kinderen was € 360, wordt € 385
- 🍷 2 volwassenen en 2 kinderen was € 440, wordt € 470
- 🍷 1 volwassene en 3 kinderen was € 440, wordt € 470

Uitgangspunt is, dat per huishouden slechts 1 pakket wordt verstrekt. Het normbedrag voor toelating conform criteria en de grootte van het voedselpakket worden met name bepaald door het aantal inwonende gezinsleden.

Zowel bij de inkomsten als bij de uitgaven geldt, dat bedragen die betrekking hebben op een kortere of langere periode worden omgerekend tot een bedrag per maand.

-  Wekelijkse bedragen x 4,3333
-  4-wekelijkse bedragen x 1,0833
-  Kwartaalbedragen / 3
-  Jaarbedragen / 12







In de bijlage bij deze toekenningscriteria is een toelichting opgenomen voor nadere uitleg bij verschillende inkomens- en uitgavenposten.

3. INKOMSTEN

Definitie. Hieronder vallen alle netto inkomsten, inclusief toeslagen en (voorlopige) teruggaaf Inkomstenbelasting van aanvrager, van de partner of inwonende volwassene waarmee een gezamenlijke huishouding wordt gevoerd.

Van inwonende (volwassen) kinderen met eigen inkomen uit arbeid of uitkering mag een bijdrage aan het gezinsinkomen worden verwacht (kostgeld). Hiervoor wordt standaard een bedrag van € 200,- per maand gerekend, ongeacht of dit ook daadwerkelijk wordt betaald. Dit geldt ook voor inwonende verdienende ouder, broer /zus of meerderjarige stief- of pleegkinderen. Ook van deze personen mag een bijdrage worden verwacht. De hoogte van de bijdrage zal worden bepaald door de intaker, maar zal minimaal € 200 per persoon per maand bedragen.

De volgende inkomsten worden **niet** meegerekend:

-  Inkomsten die een specifiek doel hebben, zoals langdurigheidstoelage, bijzondere bijstand en kleine inkomsten uit hobby.
-  Neveninkomsten van kinderen zoals een krantenwijk of bijbaantje.
-  Vakantietoelage.
-  Kinderbijslag.
-  Studiefinanciering inwonende kinderen.
-  Persoonsgebonden budget [PGB]. Zijn doeluitkeringen. Ook geen kosten tellen.



4. UITGAVEN

Bij de uitgaven worden alleen de kosten meegenomen die betrekking hebben op de personen van wie inkomen is meegeteld. Kosten die bijvoorbeeld vanuit de kinderbijslag of persoonsgebonden budget worden voldaan dus niet meetellen. De meest voorkomende zaken die bijna alle uitgaven afdekken zijn:

- 🍷 Huur. De werkelijke kosten.
- 🍷 Rente en aflossing hypotheek. Conform de bankafschriften.
- 🍷 Energie en water. Conform de bankafschriften.
- 🍷 Premies
 - Zorgverzekering. Conform de bankafschriften.
 - overige verzekeringen (zoals: inboedel-, WA- en begrafenisverzekering).
- De werkelijke kosten tot een maximum van € 165 p.m. en per volwassene.
- 🍷 Niet-vergoede ziektekosten: eigen risico en eigen bijdrage voor o.a. geneesmiddelen, tot een maximum van € 50 p.m. en per volwassene.
- 🍷 Telefoon, TV en Internet (werkelijke kosten met een maximum van € 54 p.m.).
- 🍷 Gemeentelijke belastingen (voorzover die daadwerkelijk worden betaald).
- 🍷 Persoonlijke verzorging. € 34 p.m. (vastgesteld normbedrag).
- 🍷 Was- en schoonmaakmiddelen. € 8 p.m. (vastgesteld normbedrag).
- 🍷 Vervoer o.a. voor woon-werk en op medische gronden. € 25 p.m. (vastgesteld normbedrag).
- 🍷 Belastingen Waterschap (voorzover die daadwerkelijk worden betaald).
- 🍷 Aflossing van schulden (schulden aan familieleden worden in beginsel **niet** meegenomen. Wanneer de schuld schriftelijk is vastgelegd en aflossingen via bankafschriften zijn te controleren kan de aflossing worden meegenomen).
- 🍷 Kosten kinderopvang mits noodzakelijk en onder aftrek van evt. toeslag terzake.
- 🍷 Overige uitgaven dienen altijd gespecificeerd te worden.

De volgende uitgaven worden **niet** meegerekend:

- 🍷 Autokosten: alleen nog in heel bijzondere situaties wanneer de kosten ook aantoonbaar worden gemaakt. In dat geval mag € 0,19 per km. worden gerekend.
- 🍷 Kosten van huisdieren: deze kosten komen niet in aanmerking als uitgaven, tenzij het aantoonbaar om een hulp- of blindengeleidehond gaat.
- 🍷 Premie voor spaar-, pensioen- of overlijdensrisicoverzekering met spaarelement, voorzover niet verbonden aan de eigen woning.

5. HARDHEIDSCLAUSULE

Het is onmogelijk om alle situaties te vangen in regeltjes. Indien het toepassen van de hiervoor vermelde regels, in zeer bijzondere gevallen, tot ongewenste situaties leidt, kan de intaker van de Voedselbank bij uitzondering, maar wel onderbouwd, afwijken van deze regels.

+++++

Toelichting bij de Toekenningscriteria per 1 januari 2018

1. Algemeen.

Vertrouwen versus wantrouwen.

Regelmatig wordt gehoord dat het aantal potentiële klanten voor de voedselbank veel hoger zou kunnen zijn dan het in werkelijkheid is. Naast schaamte en onbekendheid zou een belangrijke reden ook kunnen zijn, dat men opnieuw geconfronteerd wordt met bureaucratie. Het is voor mensen vaak een heel moeilijk besluit om de stap naar de voedselbank te zetten. Het is daarom van het grootste belang dat er geen drempels worden ervaren. Waar men bij sommige hulpverlenende instanties nogal eens het gevoel krijgt met wantrouwen benaderd te worden, zou dit bij voedselbanken volstrekt niet aan de orde moeten zijn; we accepteren liever, dat er ook klanten zullen zijn die eigenlijk niet in aanmerking komen dan dat mensen die wel in aanmerking komen zich niet durven te melden.

2. Inkomsten en uitgaven.

- **Kindgebonden budget:**

Er is meer differentiatie gekomen in het kindgebonden budget. Dit is in een aantal gevallen andere toeslagen gaan vervangen en moet dus bij de inkomsten opgeteld worden.

- **Individuele inkomenstoelage**

Deze toeslag is een jaarlijkse toeslag voor mensen met een langdurig minimum inkomen en zonder arbeidsperspectief. Deze toeslag wordt door de gemeente toegekend en moet ieder jaar opnieuw worden aangevraagd. Toeslag is per gemeente verschillend. Tijdstip van uitkering is niet bekend. Deze toeslag wordt beschouwd als een extraatje voor de meest kwetsbare groep en wordt daarom niet meegerekend als inkomen.

- **Kinderopvangtoeslag**

Klanten die niet werken en niet reïntegreren naar hun werk, komen niet in aanmerking voor kinderopvangtoeslag. In het belang van het kind of klant kan dan met een Sociaal Medische Indicatie (SMI) een tegemoetkoming worden verkregen in de kosten van de kinderopvang. In een dergelijk geval moeten zowel de inkomsten als uitgaven worden meegerekend.

- **Premie zorgverzekeringswet**

Als een kind 18 wordt, moet hij/zij zelf premie betalen voor de zorgverzekering. Het kind kan echter meeverzekerd blijven op de polis van één van de ouders. Als het kind verdient of inkomsten heeft uit studiefinanciering, mag worden aangenomen dat het kind zelf de premie betaalt, zeker gezien de financiële situatie waarin de ouders verkeren. De premie zorgverzekering wordt daarom niet gezien als uitgave. NB het kind boven 18 jaar heeft ook recht op zorgtoeslag.

3. Schuldhulpverlening

Ook bij schuldhulpverlening wordt bij het leefgeld gekeken naar de inkomsten en uitgaven, zoals dat bij ook bij andere klanten gebeurt.

Er zijn gevallen bekend dat bewindvoerders een bedrag reserveren om daarmee het leefgeld te kunnen verlagen, zodat de klant in aanmerking komt voor voedselhulp. Deze reserveringen (spaargeld) hebben geen bepaalde bestemming. Het is lastig het bestaan van deze reserveringen te controleren. Controle van zowel de rekening-courant van de klant, als van de “beheerrekening” bij de bewindvoerder is gewenst.

Deze reserveringen moeten meegenomen worden als besteedbaar geld om oneigenlijk gebruik van de voedselbank te voorkomen. Immers bij klanten die geen bewindvoering hebben, maar verder in dezelfde situatie verkeren, wordt ook geen rekening gehouden met periodieke reserveringen.

Om hier inzicht in te krijgen bij de bewindvoerder kan het *Budgetplan worden opgevraagd*. Bewindvoerders doen hier soms moeilijk over, maar dan kan gelden: geen inzage, geen ondersteuning door de voedselbank.

Om een goede beoordeling te kunnen maken van de verstrekking van leefgeld door een bewindvoerder dienen bij iedere controle de volgende stukken te worden overlegd door een bewindvoerder:

1. Het schuldenoverzicht;
2. De beheerrekening; 3. De leefgeldrekening en
4. Het budgetplan.

NB Kosten voor *beschermingsbewindvoering* worden door de gemeente vergoed (verplicht WWB, maar afhankelijk van gemeentelijke normering). *Vrijwillige bewindvoering* en budgetbeheer worden door de klant zelf betaald.

4. Geen pakket zonder traject.

“Geen pakket zonder traject” moet geen voorwaarde zijn voor (eerste) acceptatie door de voedselbank. De hulp van de voedselbank is tijdelijk, bedoeld om een moeilijke financiële situatie te overbruggen. Tegen die achtergrond is het niet van primair belang dat bij de aanmelding ook al meteen professionele hulp moet worden gezocht. Geef waar nodig mensen even de ruimte om op adem te komen. Het advies is om bij de eerste hercontrole (niet later dan 3 maanden na aanvang) het onderwerp van het vinden van een oplossing aan de orde te stellen. Voedselbanken hebben de zorgplicht de klant in contact te brengen met de hulpverlening.

5. De maximale periode voor het gebruik van de VB is 3 jaar.

Wanneer na het verstrijken van deze periode nog geen zicht is op een reële verbetering van de situatie is het dringende advies om dan de ondersteuning door de voedselbank te beëindigen. Klanten van de VB moeten zelf meewerken aan oplossing van hun problemen en gebruik maken van de regelingen die hen uit de financiële problematiek kunnen helpen. Wanneer sprake is van onwil om weer zelfredzaam te worden, is het dringende advies om vast te houden aan de 3-jaars-termijn.

In andere individuele gevallen heeft maatwerk de sterke voorkeur. Hierna volgt een aantal mogelijke situaties waarbij van de 3-jaarstermijn zou kunnen worden afgeweken:

- betalingsregelingen,
- huis dat niet verkocht kan worden,
- 10-jaarstermijn voor mensen die zonder schone lei uit het WSNP-traject zijn gekomen en nu moeten wachten tot de termijn verstreken is,
- stabilisatie van de financiële situatie die niet lukt voor een schuldhulptraject, maar wel nodig is om in een schuldhulptraject te komen,
- nieuwe schulden die in een WSNP-traject betaald moeten worden van VTLB (**vrij te laten bedrag**), maar die middels een betalingsregeling worden opgelost.
- Daarnaast is er een categorie waarbij geen sprake is van onwil om uit te stromen bij de voedselbank, maar die onmogelijk kan uitstromen. Denk daarbij aan chronisch zieken of mensen (meestal alleenstaanden) die te maken hebben met veel hoge vaste lasten voor huur, energie en ziektekostenverzekering waardoor ze onder de norm van de voedselbank blijven.
- Het kan voorkomen dat gezinnen met kinderen, zolang de kinderen geen 18 jaar zijn, blijven voldoen aan de VB-norm.
- ----

6. De “Voedselbank-val”

Er is een groep mensen, dikwijls ex-klanten, die net boven onze leefgeldnorm zitten, maar voor wie het ook erg moeilijk is om rond te komen. Bekend voorbeeld: een voedselbankklant die bij hercontrole net boven de grens komt. Dan is sprake van de voedselbank-val: net bóven onze norm betekent immers beduidend minder leefgeld dan net ónder onze norm plus de waarde van ons wekelijks voedselpakket!

Hoe strak hanteren we de criteria voor deze groep? De praktijk bij voedselbanken is inmiddels divers. Sommige voedselbanken werken met een half pakket voor deze categorie of doen het op een andere manier.

Het idee om een vorm van staffeling van onze leefgeldcriteria in te voeren is sympathiek, maar zal bijvoorbeeld voor met name de voedselbanken met meerdere uitgiftepunten en op dezelfde dag uitdelen heel lastig te organiseren zijn.

Richtlijn om te handelen:

1. Voedselbanken die het goed kunnen organiseren: laten zij vooral proberen de effecten van de voedselbank-val te verzachten.
2. Voor voedselbanken waarvoor de organisatie moeilijk is: kijk hoe je om wilt gaan met het “grijze gebied”. Bijvoorbeeld door gezinnen met kinderen meer ruimte te geven dan een alleenstaande.
3. Als maximum voor het grijze gebied is het advies een bandbreedte van 10% voor alleenstaanden tot 20% voor gezinnen met kinderen aan te houden.

NB. Het verder ophogen van de bandbreedte brengt het risico met zich dat de noodhulp verandert in structurele hulp.

7. Hulp aan vluchtelingen en illegalen

Het uitgangspunt bij dit onderwerp is: **honger = honger** en in die situatie helpen we!

Het advies is om hiermee als volgt om te gaan:

🍷 Statushouders worden in afwachting van toeslagbetalingen toegelaten als klant; is vaak maar voor enkele maanden.

🍷 Illegalen ontvangen in principe geen voedselpakket.

Deze groep kan met name in de grote steden veelal gebruik maken van de bed/bad- en broodregelingen. Verder zijn er vaak voorliggende voorzieningen waar gebruik van kan worden gemaakt. Doorverwijzing naar het Leger des Heils en Vluchtelingenwerk Nederland ligt vaak meer voor de hand. In overleg met deze organisaties kan dan worden aangegeven in hoeverre ondersteuning door voedselbanken noodzakelijk is.

Uitzondering: kinderen hebben een status en de ouders niet, dan is overleg met de hulpverlenende instantie aangewezen.
